

## **Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Umístění a provozování prodejních automatů“**

**Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci:** Ing. Eva Kubíčková

**Telefon:** 420 59 740 1500; **E-mail:** ekubickova@dpo.cz

**Evidenční číslo zakázky:** NSL-03-17-PŘ-Ku

### **Informace pro dodavatele**

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že je-li dále v této zadávací dokumentaci použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

### **1. Vymezení předmětu plnění a předpokládaný rozsah plnění**

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je umístění a provozování 22 potravinových prodejních automatů v provozních a obchodních prostorách zadavatele na území Města Ostravy.
- 1.2 Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o umístění a provozování potravinových prodejních automatů, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace (dále jen „návrh smlouvy“). Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o dodatečnou informaci podle bodu 7.7 zadávací dokumentace. Přílohou návrhu smlouvy bude:
  - Příloha č. 1: Základní požadavky k zajištění BOZP (*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem*)
  - Příloha č. 2: Kopie pojistné smlouvy (*tuto přílohu zpracuje dodavatel samostatně a doloží tuto přílohu jako součást své nabídky*)

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

### **2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

- 2.1 Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem IV. bodu 2. návrhu smlouvy.

### **3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

- 3.1 Nabídka musí být vyhotovena a předložena v českém jazyce. Nabídka se podává v uzavřených obálkách doporučeně poštou na adresu Dopravní podnik Ostrava a.s., odbor služby, Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, nebo osobně v podatelně na uvedené adrese, a to v pracovních dnech od 9:00 do 12:00 a od 12:30 do 14:00 hodin. Lhůta pro podání nabídek končí **09. 06. 2017 ve 14:00 hodin.**
- 3.2 Obálka s nabídkou musí být označena nápisem: „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Umístění a provozování prodejních automatů“. Na obálce musí být uvedena obchodní firma a adresa sídla nebo místa podnikání dodavatele. Uzavřením obálky nebo obalu se rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.
- 3.3 Zadavatel požaduje předložit v nabídce návrh smlouvy. Dodavatel je povinen použít návrh smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace. Do návrhu smlouvy doplní dodavatel jen chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy

nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o dodatečnou informaci podle bodu 7.7 zadávací dokumentace.

- 3.4 Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.5 Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 30 dnů a začíná běžet okamžikem ukončení lhůty pro podání nabídek.

#### **4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele**

##### **4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:**

- 4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení.
- 4.1.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže tím, že doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán), výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

*Poznámka:*

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání

- 4.1.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů zadavatel nepožaduje.
- 4.2. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.
- 4.3. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1 zadávací dokumentace.

#### **5. Kritéria hodnocení nabídky**

##### **5.1 Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů podle nejvyšší nabídkové ceny za možnost umístit potravinové automaty v areálu objednatele.**

###### **5.1.1 Hodnotící kritérium - Nabídková cena**

Předmětem hodnocení podle tohoto kritéria bude celková cena za umístění 22 automatů uvedená v článku IV., bodu 2. návrhu smlouvy.

##### **5.2 Hodnocení nabídky**

Nejvýhodnější nabídka je ta, která obsahuje **nejvyšší** nabídkovou cenu za celý předmět plnění za možnost umístit potravinové automaty v areálu objednatele. V případě rovnosti nabídkových cen, přidělí zadavatel zakázku tomu dodavateli, který podal nabídku dříve.

##### **5.3 Jednání o nových nabídkových hodnotách**

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazení, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou na kontaktní e-mailovou adresu, kterou je povinen dodavatel uvést ve své nabídce (kontaktní osoba ve věci nabídky).

Dodavatel doručí nové nabídkové hodnoty písemně ve lhůtě a na adresu zadavatele případně na e-mailovou adresu uvedenou ve výzvě. Dokument s novými nabídkovými hodnotami musí být podepsán oprávněnou osobou. Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.



V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

## **6. Náležitosti nabídky**

6.1 Z důvodu posouzení a hodnocení nabídek musí nabídka obsahovat:

- návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2 zadávací dokumentace,
- doklady k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 4. zadávací dokumentace,
- kontaktní osoba ve věci nabídky (zejména e-mail, telefon atd.).

Pokud nabídka nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek**.

## **7. Ostatní ujednání:**

7.1 Prohlídka místa budoucího plnění

7.1.1 Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne 05. 06. 2017 v 09:00 hodin. Zájemci o prohlídku jsou povinni ohlásit se v uvedeném termínu v 09:00 hodin na vrátnici na adrese zadavatele Dopravního podniku Ostrava a.s., Poděbradova 494/2, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava.

Kontaktní osoba pro výše uvedenou prohlídku: Ing. Eva Kubíčková, tel kontakt: 597401500, mobil: 605 420 479, e-mail: ekubickova@dpo.cz.

7.1.2 Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodu bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku.

7.1.3 Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

7.1.4 Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

7.1.5 Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz na zadavatele písemně (viz. bod 7.7 zadávací dokumentace) a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

7.2 Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

7.3 Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

7.4 Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet předložené nabídky.

7.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení.

7.6 Zadavatel, resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

- 7.7 V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace, a to písemnou formou buď na e-mail [ekubickova@dpo.cz](mailto:ekubickova@dpo.cz), nebo na výše uvedenou adresu zadavatele uvedenou v bodě 3.1 zadávací dokumentace nejpozději do 07. 06. 2017.
- 7.8 Součástí zadávací dokumentace jsou:
- příloha č. 1 - Vzor čestného prohlášení
  - příloha č. 2 - Návrh smlouvy, vč. přílohy č. 1 – Základní požadavky k zajištění BOZP

V Ostravě dne 19. 05. 2017



Miloš Hnilica  
ředitel úseku nákupu a služeb